

**Администрация Почетского сельсовета**

 **Абанского района Красноярского края**

  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 28.09.2012 г. п. Почет № 110

**Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Почетского сельсовета к совершению**

 **коррупционных правонарушений**

 В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008

 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Почетского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 1).

2. Главе Почетского сельсовета в соответствии с Порядком обеспечить: регистрацию уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Почетского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации этих уведомлений;

передачу зарегистрированных уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Почетского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение руководителю Администрации Почетского сельсовета с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;

 организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях

представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях

склонения муниципального служащего Администрации Почетского сельсовета к

совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

 3. Главе ознакомить муниципальных служащих Администрации Почетского сельсовета с Порядком под роспись.

 4. Постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Красное знамя».

 5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Почетского сельсовета А.В. Лесун.

 Приложение № 1

 к Постановлению Главы

 Почетского сельсовета от 28.09.2012 г. № 110

 **Порядок**

 **уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Почетского**

 **сельсовета к совершению коррупционных правонарушений.**

 1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и определяет:

 порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальным служащим Администрации Почетского сельсовета (далее – муниципальный служащий) обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

 перечень сведений, содержащихся в уведомлении муниципального служащего о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

 порядок регистрации уведомлений муниципального служащего о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

 организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях муниципального служащего о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

 2. Муниципальный служащий уведомляет представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях:

 обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

 совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

 3. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается муниципальным служащим Главе Почетского сельсовета в произвольной форме или по рекомендуемому образцу в соответствии с приложением N 2 к настоящему Порядку незамедлительно, когда муниципальному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

 При нахождении муниципального служащего не при исполнении служебных

обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к

совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше

фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя), а по прибытии к месту службы оформить соответствующее Уведомление в письменной форме. К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие

факты, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

 4. В Уведомлении о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

указываются сведения в соответствии с приложением N 2 к настоящему Порядку.

 5. Глава Почетского сельсовета производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к свершению коррупционных правонарушений или совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – журнал регистрации).

 Журнал регистрации ведется по рекомендуемому образцу согласно приложению N 4 к настоящему Порядку и хранится в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего Уведомления.

 Листы журнала регистрации должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены гербовой печатью Администрации Почетского сельсовета.

 6. Регистрация Уведомлений осуществляется в день его поступления.

 7. В течение трех рабочих дней со дня регистрации Уведомления

представитель нанимателя (работодатель) направляет сведения, указанные в Уведомлении, в правоохранительные органы для организации их проверки.

 8. Муниципальный служащий о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений или совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления

сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю).

 9. Муниципальный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя (работодателя) о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Приложение N 2

 к Порядку уведомления

 представителя нанимателя

 (работодателя) о фактах

 обращения в целях склонения

 муниципального гражданского

 служащего Администрации Почетского

 сельсовета к совершению

 коррупционных правонарушений

 **УВЕДОМЛЕНИЕ**

**представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях**

 **склонения муниципального служащего к совершению**

 **коррупционных правонарушений**

 Главе Почетского сельсовета

 Администрации Почетского сельсовета

 ------------- -----------------------------------

 (фамилия, имя, отчество)

 От ----------------------------------------------

 (фамилия, имя, отчество

 муниципального служащего)

 1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к

коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со

стороны -----------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------.

 (указываются все известные сведения о физическом

 (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

 2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления

мною --------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------.

 (указывается сущность предполагаемого правонарушения)

 3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством ----------------

-----------------------------------------------------------------------------------------------------.

 (способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

 4. Склонение к правонарушению произошло в ---- час. ---- мин.,

"--" ---------- 20-- г. в ---------------------------------------------------------------------------.

 (город, адрес)

 5. Склонение к правонарушению производилось -------------------------------------

-------------------------------------------------------------------------------------------------------.

 (обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча,

 по почте и др.)

 -------------------------------------- ------------------------------------------------------------

 (дата заполнения уведомления) (подпись)

 Приложение N 3

 к Порядку уведомления

 представителя нанимателя

 (работодателя) о фактах

 обращения в целях склонения

 муниципального служащего

 Администрации Почетского

 сельсовета к совершению

 коррупционных правонарушений

**Перечень**

**сведений, содержащихся в уведомлениях, представителя, нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.**

 1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, подающего уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения

в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, его должность, структурное подразделение.

 2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице (фамилия, имя, отчество, должность, название, адрес и т.д.), склоняющем к совершению коррупционных правонарушений.

 3. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).

 4. Способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, обещание, угроза, обман, насилие и т.д.).

 5. Время, дата, место склонения к коррупционному правонарушению.

 6. Обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

 Приложение N 4

 к Порядку уведомления

 представителя нанимателя

 (работодателя) о фактах

 обращения в целях склонения

 муниципального служащего

 Администрации Почетского

 сельсовета к совершению

 коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Почетского сельсовета к совершению коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата регистрации уведомления | Регистрационный номер уведомления | Фамилия, инициалы муниципального служащего подавшего уведомление | Подписьмуниципального служащего подавшего уведомление | Фамилия, инициалы регистратора | Подпись регистратора |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |